

Wings Übung der Woche

Ausgabe 2023, Woche 31

Die Übungen der Woche stehen unseren Kunden kostenlos zur Verfügung. Andere Interessenten erhalten den Zugriff auf die aktuellen Aufgaben gegen einen Unkostenbeitrag.

Windows 11

- **Datei Explorer**
 - **Ablagestruktur**
-

Ausgangslage	Sie haben im August Ihre Ausbildung bei der Firma Metallic AG in St. Gallen begonnen. Ihr Vorgesetzter wünscht, dass Sie, auf dem Ihnen zur Verfügung gestellten Laufwerk, eine Ablagestruktur erstellen.
Themen	Datei Explorer, Ablagestruktur
Autorin	Esther Wyss

Windows 11 – Datei Explorer, Ablagestruktur

Aufgabe

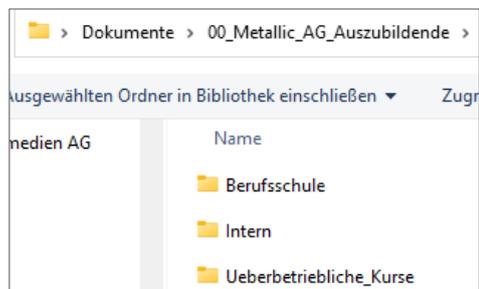
Schwierigkeitsgrad
leicht

In dieser Aufgabe wird Ihnen der Vorgang für eine geeignete Ablagestruktur im Ordner Dokumente gezeigt.

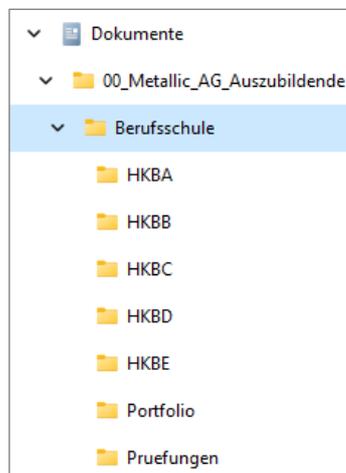
- 1 Öffnen Sie den **Datei Explorer** und erstellen Sie im Ordner **Dokumente** einen Ordner mit dem Namen **00_Metallic_AG_Auszubildende**.



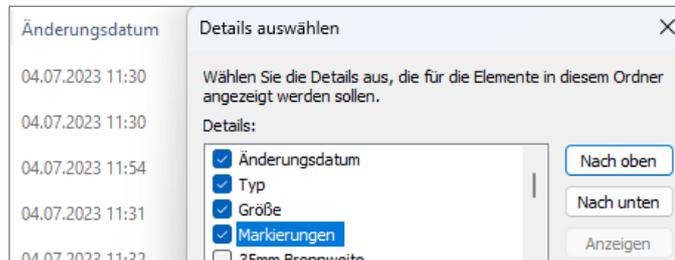
- 2 In diesem Ordner erstellen Sie die Unterordner **Berufsschule**, **Intern** und **Ueberbetriebliche_Kurse**.



- 3 Im Ordner **Berufsschule** erstellen Sie die nachfolgend aufgeführten Unterordner.

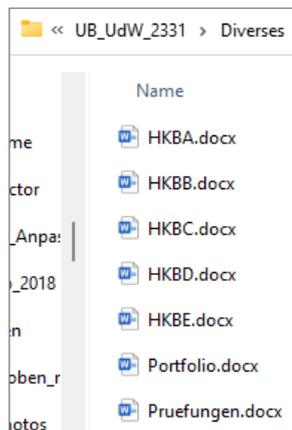


- 4 Im Ordner **UB_UdW_2331** finden Sie den Unterordner **Diverses**. Öffnen Sie diesen.
- 5 Damit Ihnen die Detailinformation **Markierungen** angezeigt wird, müssen Sie diese zuerst auswählen.



Welchem Dokument wurde eine «Markierung» zugewiesen?

- 6 Wie gross ist die Datei **HKBA.docx** in Kilobyte?
- 7 Verschieben Sie die Dateien HKBA bis und mit HKBE aus dem Ordner **Diverses** in die passenden Unterordner im Ordner **Berufsschule**.



- 8 Im Ordner **Diverses** sind zusätzlich die Dateien **Portfolio.docx** und **Pruefungen.docx** abgelegt. Erstellen Sie von diesen beiden Dateien eine Verknüpfung.



- 9 Verschieben Sie die Verknüpfungen in die entsprechenden Unterordner im Ordner **Berufsschule**.
- 10 Notieren Sie zwei Vorteile, welche verknüpfte Dateien haben.