

Diese Übung stellt Wings Software kostenlos zur Verfügung und darf im Unterricht abgegeben werden. Die Voraussetzungen informieren über die zur Lösung benötigten Kenntnisse und beziehen sich auf keine spezielle Kursunterlage. Die Übungsdateien stehen auf www.wings.ch und www.wings.de unter den Produktdetails als Download zur Verfügung. Im Shop registrierte Kursleiter erhalten auf Wunsch den Zugang zu den Lösungsdateien.

Excel 2003/2007: Lohnabrechnung

Autor: Hans-Rudolf Wenger

Voraussetzungen

Formeln erstellen
 Prozentrechnen
 RUNDEN()



Übung 1: Lohnabrechnung basierend auf Stundenlohn

> Wir erstellen eine Lohnabrechnung basierend auf einem Stundenlohnanatz und den abgerechneten Arbeitsstunden.

Schwierigkeitsgrad: mittel

> Öffnen Sie Datei **Lohnabrechnung.xls** oder **Lohnabrechnung.xlsx**.

> Erstellen Sie die Formeln in den gelben Zellen.

Monatsabrechnung								Nov 09
Tag	Morgen			Nachmittag			Tages-Total	
	Beginn	Ende	Total	Beginn	Ende	Total		
So 01			00:00			00:00	00:00	
Mo 02	09:15	11:30	02:15	12:45	16:30	03:45	06:00	
Di 03	08:45	12:00	03:15	13:15	17:30	04:15	07:30	
Mi 04	09:30	12:15	02:45	13:45	16:45	03:00	05:45	
Do 05	09:45	12:00	02:15	13:30	15:30	02:00	04:15	

> Bilden Sie das Total in der Zelle H35 und achten Sie darauf, dass die Stunden nicht an den Tag weiter gegeben werden (Tipp: Eckige Klammern)

> Berechnen Sie den Bruttolohn (Achtung mal 24, da 1 = 24 Stunden) und die entsprechenden Abzüge.

39	Bruttolohn:	Fr.	3'052.50
40			
41	Abzüge		
42	AHV	5.05%	154.15
43	NBU	1.27%	38.77
44	ALV	1.00%	30.53
45	Taggeld	0.65%	19.84
46	PK	8.00%	244.20
47	Total Abzüge:	Fr.	487.48
48			
49	Auszahlung:	Fr.	2'565.02

> Speichern Sie die Arbeitsmappe in Ihren Übungsordner.



Übung 2: Lohnberechnung auf 5 Rappen genau

> Wir werden den Lohn mit der Funktion RUNDEN() auf 5 Rappen genau berechnen.

Schwierigkeitsgrad: mittel

> Arbeiten Sie mit der Datei aus der ersten Übung weiter.

> Wir wollen den Nettobetrag auf 5 Rappen genau runden und die Rundungsdifferenz ausweisen.

> Erstellen Sie die nötigen Formeln.

> Ändern Sie den Stundenansatz wie abgebildet, so dass ein negativer Rundungsbetrag entsteht.

	A	B	C	D
37	Stundenansatz:	Fr.		27.50
38				
39	Bruttolohn:	Fr.		3'052.50
40				
41	Abzüge			
42	AHV		5.05%	154.15
43	NBU		1.27%	38.77
44	ALV		1.00%	30.53
45	Taggeld		0.65%	19.84
46	PK		8.00%	244.20
47	Total Abzüge:	Fr.		487.48
48	Rundungsbetrag:			0.02
49	Auszahlung:	Fr.		2'565.00

	A	B	C	D
37	Stundenansatz:	Fr.		27.55
38				
39	Bruttolohn:	Fr.		3'058.05
40				
41	Abzüge			
42	AHV		5.05%	154.43
43	NBU		1.27%	38.84
44	ALV		1.00%	30.58
45	Taggeld		0.65%	19.88
46	PK		8.00%	244.64
47	Total Abzüge:	Fr.		488.37
48	Rundungsbetrag:			-0.02
49	Auszahlung:	Fr.		2'569.70

> Ändern Sie einige Zeitangaben und beobachten Sie die Veränderungen.

> Erstellen Sie nun ein Musterblatt, das für die weiteren Monate verwendet werden kann-

> Speichern Sie die Arbeitsmappe in Ihren Übungsordner.

Notizen
