

Diese Übung stellt Wings Software kostenlos zur Verfügung und darf im Unterricht abgegeben werden. Die Voraussetzungen informieren über die zur Lösung benötigten Kenntnisse und beziehen sich auf keine spezielle Kursunterlage. Die Übungsdateien stehen auf www.wings.ch und www.wings.de unter den Produktdetails als Download zur Verfügung. Im Shop registrierte Kursleiter erhalten auf Wunsch den Zugang zu den Lösungsdateien.

Word 2003/2007: Anschrift mit Seriendruckfeldern

Autor: Hans-Rudolf Wenger

Voraussetzungen

Serienbrief



Übung 1: Rechnung mit Excel-Tabelle

> Wir wollen die Anschrift der Kunden in einem Rechnungsformular über Seriendruckfelder aufrufen können.

Schwierigkeitsgrad: mittel

> Öffnen Sie die Datei **Rechnung2.doc** oder **Rechnung2.docx**.

> Verbinden Sie das Dokument mit der Datenquelle **Adressen.mdb** oder **Adressen.accdb**. Wenn Sie kein Access installiert haben können Sie auch die Excel-Tabelle **Adressen.xls** oder **Adressen.xlsx** mit der Rechnung verbinden.

> Fügen Sie die Seriendruckfelder wie unten abgebildet ein.



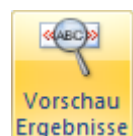
Arrow-Plain-GmbH¶
Forststrasse-34¶
7609-Badweiler¶

«Firma»¶
«Vorname»-«Nachname»¶
«Adresse»¶
«PLZ»-«Ort»¶
¶
¶
Badweiler,-den-11.03.2009¶

> Öffnen Sie die Datenquelle in Access oder Excel und fügen Sie Ihre eigene Adresse ein.

> Wechseln Sie wieder zu Word und schauen Sie sich die Adressen über den Schalter **Vorschau Ergebnisse** an, indem Sie diese durchblättern.

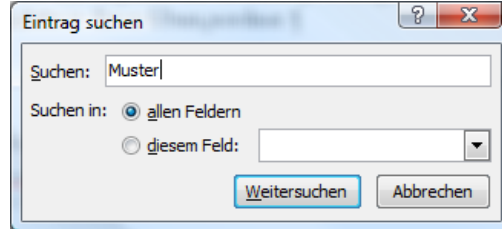
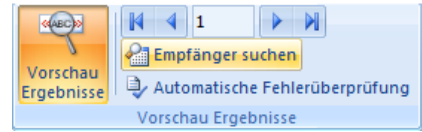
> Speichern Sie das Ergebnis als Rechnungs-Vorlage **Rechnung2.dot** oder **Rechnung2.dotx** in Ihren Übungsordner.



> Öffnen Sie in Word ein Dokument basierend auf der erstellten Vorlage.

> Suchen Sie über das Symbol **Empfänger suchen** Ihren Eintrag in der Datenbank.

> Geben Sie Ihren Namen im Suchfenster ein.



> Erstellen Sie eine Fantasierechnung und drucken Sie diese aus.



Arrow-Plain-GmbH
 Forststrasse 34
 7609 Badweiler

Muster-AG
 Muster-Peter
 Mustergasse 3
8765-Musterlingen
 Badweiler, den 11.03.2009

> Fügen Sie in der Datenquelle weitere Adressen ein und versuchen Sie diese im Worddokument aufzurufen und auszudrucken.

Notizen
